

Compensazione e Rimborso credito IVA trimestrale

- 1) Visura Camerale Storica;
- 2) Modello TR 2026 in formato pdf redatto e sottoscritto dal Titolare o dal Legale Rappresentante.
- 3) Copia di tutti i registri IVA stampati in definitivo relativi al trimestre per il quale si intende richiedere la compensazione del credito e relative liquidazioni siglate per conformità dal Titolare o Legale Rappresentante;
- 4) Copia del registro corrispettivi del trimestre se presente;
- 5) Fatture elettroniche .pdf emesse e ricevute;
- 6) Dichiarazione (inviata da noi) firmata dal Titolare o Legale Rappresentante;
- 7) Copia del Documento di Identità del Titolare o Legale Rappresentante;

INVIARE LA DOCUMENTAZIONE AL SEGUENTE INDIRIZZO EMAIL: info@serviziprofessionali.biz